**SCHEDA SINTETICA RIEPILOGATIVA**

**FORNITURA IN ACQUISTO E NOLEGGIO DI PERSONAL COMPUTER E SERVIZI CONNESSI PER LE AMMINISTRAZIONI DEL TERRITORIO DELLA REGIONE MARCHE. N. GARA SIMOG 7772340**

|  |  |
| --- | --- |
| **RIFERIMENTO NORMATIVO** | Articolo 26 della Legge 488 del 1999 |
| **DESTINATARI** | Pubbliche amministrazioni con sede nel territorio della Regione Marche |
| **NUMERO LOTTI** | 4 (quattro) |
| **LOTTO 1**  **CIG**  **IMPORTO A BASE DI GARA** | Acquisto di personal computer convertibili 2 in 1 (detachable)  8309693F94  880.112,56 € |
| **LOTTO 2**  **CIG**  **IMPORTO A BASE DI GARA** | Noleggio di personal computer convertibili 2 in 1  8309735241  160.117,30 € |
| **LOTTO 3**  **CIG**  **IMPORTO A BASE DI GARA** | Acquisto di personal computer desktop configurati come riportato nei documenti di gara, Servizi Opzionali e connessi  8309747C25  9.113.461,55 € |
| **LOTTO 7**  **CIG**  **IMPORTO A BASE DI GARA** | Acquisto di monitor    8309774270  2.741.875,00 € |
| **DURATA CONVENZIONE** | 24 mesi. |
| **DECORRENZA CONVENZIONI** | 22/09/2020 |
| **DURATA ORDINATIVO DI FORNITURA** | All’interno del periodo di validità della Convenzione, sarà possibile emettere Ordinativi di Fornitura per importi complessivi pari al massimale contrattuale.  Relativamente al lotto 2 (noleggio), le singole Amministrazioni Contraenti potranno emettere gli Ordinativi di Fornitura solamente durante la validità della Convenzione ed inoltre tali Ordinativi avranno durata pari a 60 mesi, a decorrere dalla “Data di installazione” riportata nel “Verbale di installazione” sottoscritto dall’Amministrazione e dal Fornitore. |
| **VARIANTI** | Nel corso della durata dell’Ordinativo di fornitura l’Amministrazione contraente può richiedere al Fornitore specifiche modifiche purché rientranti nell’articolo 106 del Codice dei contratti, previa comunicazione alla SUAM. |
| **MODALITA’ DI ADESIONE ALLA**  **CONVENZIONE ED ATTIVAZIONE DEGLI ORDINATIVI DI FORNITURA** | La procedura di adesione alla Convenzione, gestita in modalità telematica mediante la piattaforma GT-SUAM, sarà articolata come segue:  **1. CONFERMA DI ADESIONE (Modello CONFERMA DI ADESIONE E NULLA OSTA):** documento mediante il quale l’Amministrazione contraente conferma alla SUAM (tramite PEC) la sua intenzione di aderire alla Convenzione;  **2. NULLA OSTA ALLA CONFERMA DI ADESIONE:** con questo atto la SUAM accantona la quota parte di massimale necessaria a soddisfare il fabbisogno dell’Amministrazione contraente ed autorizza l’Amministrazione a contattare direttamente il Fornitore; **3. ORDINATIVO DI FORNITURA (Modello ORDINATIVO DI FORNITURA):** contratto attuativo della Convenzione che l’Amministrazione contraente deve caricare su GT SUAM ed inviare al fornitore. All’ordinativo di fornitura dovrà essere allegato il RIEPILOGO ADESIONE, generato attraverso la piattaforma GT-SUAM. |
| **CORRISPETTIVO, FATTURAZIONE E**  **PAGAMENTI** | Corrispettivi: Art. 14 della Convenzione  Fatturazione e pagamenti: Art. 16 della Convenzione. |
| **GARANZIE DEFINITIVE** | Articolo 20 della Convenzione - Cauzione definitiva. |
| **PENALI** | Art. 19 della Convenzione. Le penali sono distinte in:   * Penali corrisposte dalla SUAM * Penali corrisposte dall’Amministrazione contraente. |
| **FORNITORI** |  |
| **LOTTI 1 E 3** | **ITALWARE S.r.l.**   * Responsabile della Fornitura:   Antonio Falanga; E-mail: [falangaa@italware.it](mailto:falangaa@italware.it); Numero telefono mobile: 366.1051625.   * Mail per info su ordini:   [ordini.regionemarche@italware.it](mailto:ordini.regionemarche@italware.it).   * Mail per assistenza tecnica;   [assistenza.regionemarche@italware.it](mailto:assistenza.regionemarche@italware.it).   * CALL CENTER: n° verde 800 942 256 * CENTRI DI ASSISTENZA:  1. Pesaro Urbino: Via Vincenzo Federici - Pesaro Urbino e via Via Giovanni Giolitti – Pesaro; 2. Ancona: V.le Goffredo Mameli – Senigallia e Via Flaminia – Falconara; 3. Ascoli Piceno: Via Bolivia – Grottammare e Via Imperia – Folignano; 4. Fermo: Via Galileo Galilei - Porto San Giorgio; 5. Macerata: Viale Dei Mori – Montecassiano.  |  | | --- | |  | |
| **LOTTI 2 e 7** | **B.C.S. S.r.l. - Esprinet S.p.A.**   * Responsabile della Fornitura:   Marco Fumagalli; e-mail: m.fumagalli@bcs.it; numero di telefono: 031647557.   * CALL CENTER: numero di telefono 031647585; e-mail: [helpdesk@bcs.it](mailto:helpdesk@bcs.it). * CENTRI DI ASSISTENZA: numero di telefono unico per i 4 centri di assistenza 0735/631535. |
| **ADEMPIMENTI A CARICO DELLE AMMINISTRAZIONI CONTRAENTI** | Fermi restando tutti gli adempimenti previsti dalla normativa vigente e dalla Convenzione, a titolo collaborativo si indicano alcuni adempimenti a carico delle Amministrazioni contraenti.   * Nomina del RUP * Acquisizione CIG derivato * Verifica della regolarità contributiva (DURC) in occasione della liquidazione * Verifica Equitalia in occasione della liquidazione. |
| **MODALITA’ DI MONITORAGGIO DELLA CONVENZIONE** | La SUAM si riserva la facoltà di monitorare il corretto adempimento, l’applicazione e l’esecuzione di tutte le attività relative alla Convenzione.  In particolare, l’esecuzione della Convenzione sarà sottoposta a monitoraggio, svolto anche attraverso l’analisi dell’apposita Reportistica richiesta al Fornitore all’art. 7.7 del Capitolato tecnico. |
| **DOCUMENTAZIONE DISPONIBILE** | Tutta la documentazione della gara in oggetto è disponibile al seguente link: <https://appaltisuam.regione.marche.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp?actionPath=/ExtStr2/do/FrontEnd/Bandi/view.action&currentFrame=7&codice=G04579> |
| **MODULISTICA** | * CAPITOLATO TECNICO * LISTINO PREZZI * SCHEDE TECNICHE * Modello CONFERMA DI ADESIONE E NULLA OSTA * Modello ORDINATIVO DI FORNITURA * CONTATTI DEI FORNITORI * STANDARD DI LETTERA CONTESTAZIONE PENALI * STANDARD DI LETTERA APPLICAZIONE PENALI * PROSPETTO RIEPILOGATIVO PENALI * CONVENZIONI |
| **CONTATTI SUAM** | Nominativo del referente per le modalità di adesione alla Convenzione: Lara Giannini   * Mail Soggetto Aggregatore:   [funzione.soggettoaggregatore@regione.marche.it](mailto:funzione.soggettoaggregatore@regione.marche.it)   * PEC: regione.marche.suam@emarche.it |